

ESTATUTS DEL FOMENT HORTENC

Capítol I. Denominació, objectius i domicili

Article 1. Denominació i constitució

L'associació cultural "Foment Hortenc" és una associació sense ànim de lucre i constituïda per temps indefinit el dia 11 de juny de 1917. Regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2. Objectius

Els objectius o finalitats principals del Foment Hortenc són el desenvolupament cultural dels associats, el foment de la relació entre ells i el foment de les arts escèniques mitjançant activitats d'esbarjo i de difusió cultural.

Formen també part de les seves finalitats la difusió de la llengua i cultura catalanes i la relació amb les altres entitats culturals i associatives del barri d'Horta de la ciutat de Barcelona.

Article 3. Activitats

El desenvolupament dels objectius es farà mitjançant activitats com les que, a tall d'exemple i sense caràcter limitador, es relaciona a continuació:

- a) Activitats de lleure i esbarjo dels associats.
- b) Teatre, ball i música.
- c) Manteniment d'una biblioteca.
- d) Taller de teatre infantil.
- e) Participació en activitats del barri d'Horta, com ara la Festa Major, la Coordinadora d'Entitats del barri d'Horta, etc.

Article 4. Domicili i àmbit d'actuació

El domicili del Foment Hortenc s'estableix a Barcelona, carrer Alt de Mariner, número 15.

L'àmbit d'actuació és majoritàriament el de tot Catalunya, encara que es desenvoluparà principalment en el barri d'Horta de la ciutat de Barcelona.

Capítol II. Membres: drets i deures

Article 5. Membres

Poden pertànyer a l'associació aquelles persones físiques amb capacitat d'obrar que lliure i voluntàriament tinguin interès en el desenvolupament dels objectius de l'associació.

Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats necessiten el consentiment dels pares o tutors per a ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, però no poden ser elegits membres del Consell Directiu.

Les persones amb menys de 14 anys poden adquirir la condició de socis i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals, però no tenen dret de vot en les assemblees ni poden elegir ni ser elegits membres del Consell Directiu.

Article 6. Condicions per a adquirir la condició de membre de l'associació:

- a) La persona sol·licitant haurà de ser proposada per un soci i complimentar l'imprès de sol·licitud d'ingrés.
- b) L'admissió haurà de ser aprovada pel Consell Directiu.
- c) S'haurà d'abonar la quota anual mínima establerta cada any.

Article 7. Tipus de socis o membres de l'associació:

- a) Membres de ple dret: Ho seran aquells que compleixin els requisits establerts en l'article anterior.
- b) Socis d'honor: Ho seran aquelles persones que siguin nomenades pel Consell Directiu per haver-se distingit en la defensa dels objectius de l'associació.
- c) Socis joves: Seran considerats socis tots els menors d'edat que, amb l'autorització dels representants legals, hagin estat donats d'alta de l'associació. Per aquests socis joves s'establiran quotes d'afiliació de quantia més reduïda.

Article 8. Drets dels associats:

- a) Assistir al local social i gaudir de les instal·lacions i serveis.

- b) Rebre informació i participar en les activitats que s'organitzin.
- c) Assistir amb veu i vot a les reunions d'Assemblea General.
- d) Elegir i ésser elegits per als llocs de representació i exercir càrrecs en els òrgans de representació d'acord amb els Estatuts. Per a poder ser membre dels òrgans de representació és imprescindible ser major d'edat, tenir una antiguitat com a soci de dos anys, estar en ple ús dels drets civils i no estar sotmès a motius d'incompatibilitat establerts en la legislació vigent.
- e) Rebre informació sobre els acords adoptats pel òrgans de l'associació.
- f) Exposar a l'Assemblea i al Consell Directiu tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- g) Demanar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió del Consell Directiu o dels mandataris/àries de l'associació.
- h) Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- i) Posseir un exemplar dels estatuts.
- j) Consultar els llibres de l'associació.

Article 9. Deures dels associats:

- a) Contribuir al desenvolupament dels projectes del Foment Hortenc.
- b) Complir i respectar els acords i els estatuts pels quals es regeix l'associació.
- c) Abonar les quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts o aprovades d'acord amb aquests.

Article 10. Pèrdua de la condició de Soci:

- a) Serà causa de baixa d'un soci:
 - La sol·licitud del mateix associat, que ha de comunicar per escrit la seva decisió al Consell Directiu.
 - Deixar de complir els requisits de la condició de membre.
 - L'impagament de les quotes i altres contribucions econòmiques sense causa justificada.
 - No complir les altres obligacions estatutàries.
- b) El Consell Directiu és competent per a instruir un expedient a un membre en els casos anteriors, garantint el dret d'audiència a l'interessat. La decisió d'expulsar un membre ha de ser sotmesa a la ratificació de l'Assemblea General per majoria de dues terceres parts dels vots presents.

Capítol III. Funcionament

Article 11. Òrgans constituents

El Foment Hortenc s'articula a través de l'Assemblea General i el Consell Directiu.

Article 12. L'Assemblea General

L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

Estarà formada per la totalitat dels associats, i tots els seus membres queden subjectes a les seves decisions, incloent-hi els absents, els qui en discrepin i els presents que s'hagin abstingut de votar.

Article 13. Funcions de l'Assemblea

L'Assemblea és l'òrgan màxim de representació del Foment Hortenc. Pot prendre acords sobre totes les matèries i a més té les funcions exclusives que s'enumeren a continuació.

- a) Controlar l'activitat del Consell Directiu.
- b) Debatre l'informe anual del Consell Directiu i aprovar, si escau, la seva gestió.
- c) Debatre i aprovar, si escau, l'estat de comptes i el pressupost anual.
- d) Fixar les quotes i aportacions dels membres.
- e) Acordar la creació d'altres òrgans, temporals o permanents, amb funcions delegades de caràcter deliberant o executiu.
- f) Elegir o destituir els membres del Consell Directiu de l'entitat.
- g) Aprovar normes reglamentàries de funcionament intern.
- h) Modificar els estatuts.
- i) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- j) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- k) Decidir sobre actes dispositius o d'administració extraordinària sobre el patrimoni de l'entitat.
- l) Acordar la dissolució de l'associació.
- m) Portar a terme la resta de decisions que no competeixen a cap altre òrgan de l'associació.

Article 14. Reunions de l'Assemblea

1. L'Assemblea General s'ha de reunir amb caràcter ordinari com a mínim un cop l'any, per a aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.

2. L'Assemblea General s'ha de reunir amb caràcter extraordinari en els casos següents:

- a) Si el Consell Directiu ho considera convenient.
- b) En cas de decisions que afectin aspectes reservats segons els estatuts a reunions extraordinàries.
- c) Si ho sol·licita un 10% dels socis de ple dret.

Article 15. Funcions de l'Assemblea reunida amb caràcter extraordinari

L'Assemblea es reunirà necessàriament amb caràcter extraordinari per a prendre decisions sobre els aspectes següents:

- a) L'exercici de l'acció de responsabilitat contra membres del Consell Directiu o la separació d'aquests de llurs càrrecs.
- b) Acordar la dissolució de l'associació.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- e) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- f) Decidir sobre actes dispositius o d'administració extraordinària sobre el patrimoni de l'entitat.

Article 16. Convocatòria i funcionament de l'Assemblea General

- a) L'Assemblea General ordinària es reuneix per convocatòria del president/a com a mínim una vegada a l'any, durant el primer trimestre.
- b) L'Assemblea General extraordinària es reunirà quan ho decideixi el Consell Directiu, o quan ho sol·liciti per escrit un 10 % dels membres de ple dret del Foment Hortenc; en aquest darrer cas, l'assemblea haurà de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.
- c) La convocatòria de l'Assemblea General ordinària s'ha d'expedir amb un mínim de quinze dies d'antelació a la seva celebració; la de les extraordinàries es convocarà, almenys, amb vuit dies d'antelació.
- d) La convocatòria de la reunió es farà mitjançant un anunci en un lloc visible del tauler d'anuncis del local social, i s'enviarà per escrit a cada membre de l'associació a l'adreça que consti en la relació actualitzada

de socis de l'entitat, tot fixant la data, l'hora, el lloc i l'ordre del dia que correspongui.

- e) L'ordre del dia el fixa el president o la presidenta, d'acord amb el Consell Directiu.
- f) El 10% dels associats poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.
- g) Els socis podran demanar l'estat de comptes vuit dies abans de l'Assemblea General ordinària.
- h) El quòrum per a la constitució vàlida de l'Assemblea General és la tercera part dels associats amb dret a vot. Per al cas que no s'aconsegueixi el quòrum en primera convocatòria, l'Assemblea General es reuneix en segona convocatòria mitja hora després, sigui quin sigui el nombre de socis presents.
- i) Els socis podran assistir a l'assemblea per si mateixos o conferint la seva representació per escrit a un altre soci.
- j) Faran les funcions de president i secretari de l'Assemblea General els que ho siguin del Consell Directiu. En cas de no assistir-hi el president, farà les seves funcions el vicepresident i en el seu defecte el vocal del Consell Directiu de més edat. El president moderarà els debats i el secretari aixecarà acta de la reunió.
- k) Les actes han de ser signades pel secretari amb el vistiplau del president, i s'aproven a la sessió posterior.

Article 17. Procés de votació i majories necessàries

- a) En les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cada membre de l'associació.
- b) Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats, excepte en els casos en què aquests estatuts o les normes de funcionament intern prevegin una altra majoria.
- c) Caldrà una majoria qualificada dels associats presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos) per a adoptar acords sobre les qüestions següents: la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns.
- d) En cas de l'elecció del Consell Directiu quan es presenten diverses candidatures, l'acord es prendrà per la majoria relativa dels socis i sòcies presents o representats (guanyarà la candidatura més votada).

Article 18. El Consell Directiu

El Consell Directiu (també conegut com a Junta Directiva) és l'òrgan d'execució dels acords de l'Assemblea General i assumeix la direcció i representació del Foment Hortenc.

- a) Corresponen al Consell Directiu les funcions següents:
- Promoure i vetllar per l'exercici de les activitats de l'associació.
 - Preparar l'Assemblea General.
 - Elevar a l'Assemblea General l'informe de gestió, el programa anual, l'estat de comptes, el balanç de situació i el pressupost perquè, si escau, puguin ser aprovats.
 - Proposar la modificació d'estatuts a l'Assemblea.
 - Coordinar els treballs de l'Assemblea General i els de les vocalies i grups de treball.
 - Establir vocalies o grups de treball i comissions quan sigui necessari i no hagi estat previst per l'Assemblea General.
 - Executar les decisions de l'Assemblea General.
 - Estudiar les sol·licituds d'admissió, informar-ne i admetre les pertinents, i proposar les mocions d'exclusió.
 - Acordar la distribució de les funcions entre els membres del Consell Directiu en el marc del que estableixin aquests estatuts i les normes de funcionament intern.
 - Contractar personal al servei del Foment.
 - Designar els representants del Foment Hortenc a altres organismes o a comissions i grups de treball d'altres organismes.
 - Totes aquelles funcions previstes a les normes de funcionament intern o aquelles que, pel seu caràcter, li puguin ser atribuïdes.
- b) El Consell Directiu es compon d'un mínim de deu i un màxim de quinze associats, i inclourà necessàriament el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i la resta de membres com a vocals.
- c) Els càrrecs del Consell Directiu seran exercits gratuïtament, si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses

degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.

- d) El Consell Directiu vetllarà perquè hi hagi com a mínim una persona provinent de cada un dels àmbits en què s'estructura el Foment Hortenc.
- e) El Consell Directiu es reuneix ordinàriament amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada mes.
- f) El Consell Directiu també es reunirà extraordinàriament a proposta del president o d'un terç de llurs membres.
- g) Poden assistir a una reunió determinada, amb veu i sense vot, altres associats que no formin part del Consell Directiu
- h) El Consell, convocat pel president, estarà vàlidament constituït amb la presència de més de la meitat dels membres, o almenys amb la presència del president, secretari i tresorer. Els acords són adoptats per la majoria absoluta dels assistents i són immediatament executius. El vot del president decideix els empats.
- i) No pot ser objecte d'acord cap afer que no hagi estat inclòs prèviament en l'ordre del dia, excepte quan la majoria dels membres del Consell Directiu declari, amb el seu vot favorable, la urgència de l'afer en qüestió.

Article 19. Delegació de facultats i Vocalies

El Consell Directiu pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses vocalies o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20. Exercici dels càrrecs del Consell Directiu.

Els membres del Consell Directiu exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.

- c) Renúncia notificada al Consell Directiu.
- d) Separació acordada per l'Assemblea General.
- e) Qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

El Consell Directiu, si es produeixen vacants durant el termini per al qual han estat designats els seus membres, pot nomenar substituïts, els quals ocupen el càrrec fins que siguin confirmats a la reunió següent de l'Assemblea General o fins a l'elecció de nous càrrecs d'acord amb els estatuts.

Article 21. Elecció del President

El Consell Directiu haurà d'anunciar la convocatòria d'eleccions amb quatre mesos d'antelació a l'acabament del mandat actual, o quan es produeixi la vacant per dimissió de l'actual president. L'elecció tindrà lloc de la següent manera:

- a) El President serà elegit per sufragi universal, directe i secret de tots els associats amb dret a vot a l'Assemblea General
- b) L'elecció tindrà lloc quatre mesos després del seu anunci, en Assemblea General Extraordinària.
- c) Els candidats a President hauran de tenir una antiguitat mínima com associat de dos anys i comptar amb l'aval d'un nombre de socis amb dret a vot igual o superior al 10 per cent del cens total.
- d) El Consell Directiu haurà de facilitar als interessats en presentar la seva candidatura la llista de socis actualitzada en data 31 de desembre de l'any anterior.
- e) Els avals s'hauran de presentar per escrit al Consell Directiu, 60 dies abans de la data escollida per les eleccions, fent-hi constar el nom, el DNI i la signatura de cada avalador.
- f) El Consell Directiu verificarà la conformitat dels avals i proclamarà oficialment els candidats que compleixin els requisits en la convocatòria de l'Assemblea prevista per les eleccions.
- g) En cas de no existir cap candidatura vàlida, el Consell Directiu podrà presentar una o diverses candidatures sense necessitat d'avals.
- h) Cada candidat disposarà de 15 minuts per a exposar el seu programa a l'Assemblea, abans d'efectuar l'elecció.
- i) El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president i del nou secretari.
- j) En cas de dimissió de la totalitat del consell directiu, aquesta no serà efectiva fins a la celebració d'una Assemblea extraordinària en un màxim de trenta dies, amb l'objectiu de constituir i nomenar una comissió

gestora que representarà l'associació, s'encarregarà de la gestió ordinària i convocarà les eleccions del nou president.

Article 22. El president/a

El president o la presidenta del Foment Hortenc ho és a la vegada del Consell Directiu i té les funcions següents:

- a) Representar el Foment Hortenc.
- b) Convocar i presidir les assemblees generals.
- c) Nomenar la resta de membres del consell directiu.
- d) Vetllar i fer complir els acords presos per l'Assemblea i pel Consell Directiu.
- e) Autoritzar amb la seva signatura juntament amb la del tresorer els pagaments de l'entitat.
- f) Atendre les tasques que li siguin assignades.

El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat del Consell, per aquest ordre.

Article 23. Funcions del secretari/ària

- a) Redactar, amb el vistiplau del president les actes de les reunions de l'Assemblea i el Consell Directiu.
- b) Responsabilitzar-se de la custòdia dels arxius, el llibre de registre de socis i el llibre d'actes.
- c) Rebre i donar compte al president de totes les comunicacions rebudes al Foment Hortenc.
- d) Estendre amb el vistiplau del president les certificacions que siguin sol·licitades.

Article 24. Funcions del tresorer/a

- a) Responsabilitzar-se de les finances del Foment Hortenc.
- b) Pagar les despeses autoritzades pel president.
- c) Informar periòdicament al Consell Directiu de la situació econòmica.
- d) Redactar l'esborrany del pressupost i els comptes anuals que el Consell Directiu ha de presentar a l'Assemblea.
- e) Dur l'inventari del béns del Foment Hortenc i ser-ne l'administrador.

Capítol IV. Les comissions o grups de treball

Article 25. Creació de comissions o grups de treball

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar el Consell Directiu i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

Aquestes comissions es regiran per les seves pròpies normes internes, i cada una estarà sota la supervisió d'un vocal del Consell Directiu.

Capítol V. Recursos econòmics

Article 26. Patrimoni

El Foment Hortenc té com a patrimoni el que resulta del balanç oficial aprovat el dia 31 de desembre de 2010, i està integrat bàsicament per l'edifici situat al carrer Alt de Mariner número 15 de Barcelona.

Article 27. Recursos.

El Foment Hortenc es manté econòmicament a partir dels recursos següents:

- a) Les aportacions del socis que l'integren.
- b) Les subvencions que pot rebre d'entitats públiques.
- c) Els donatius de persones o entitats privades.
- d) Les rendes que produeixen els béns i els valors que constitueixen el seu patrimoni.
- e) Els rendiments que legalment o reglamentàriament generen les activitats pròpies de l'associació.
- f) Qualsevol altre recurs que li pugui ser atribuït, per llei o per reglament.

Article 28. Quotes d'afiliació

L'Assemblea General fixa, a proposta del Consell Directiu, les quotes d'afiliació dels socis per a cada any natural.

L'exercici del dret de vot a l'Assemblea General està condicionat al fet que el soci es trobi al corrent de pagament de la seva quota de l'exercici anterior.

Quan un soci deixi de pagar la quota durant dos exercicis, siguin o no consecutius, el Consell Directiu iniciarà l'expedient d'expulsió previst en aquests estatuts.

Article 29. Règim pressupostari

El pressupost és aprovat per l'Assemblea General ordinària a proposta del Consell Directiu, el qual acompanyarà també per a la seva aprovació un informe de la seva gestió durant el darrer exercici, el compte d'ingressos i despeses del període i el balanç de situació el 31 de desembre.

Capítol VI. El règim disciplinari

Article 30. Procediment sancionador

El Consell Directiu pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, el Consell Directiu nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres del Consell Directiu, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades pel Consell Directiu, les persones interessades hi podran recórrer davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol VII. Dissolució de l'Associació

Article 31. Acord de dissolució

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

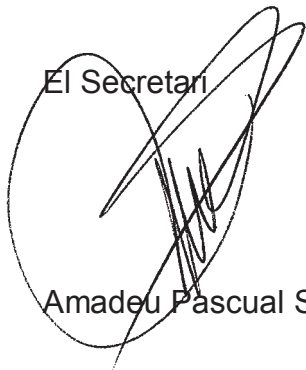
Article 32. Procés de dissolució

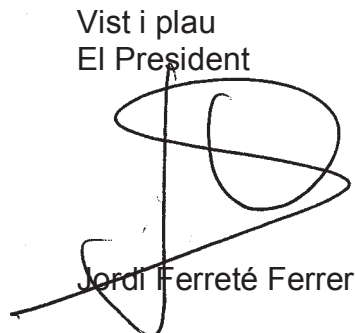
- a) Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
- b) L'Assemblea està facultada per a elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
- c) Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
- d) El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació hagi destacat més en la seva activitat, com a labor social mes meritòria.
- e) Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència del Consell Directiu si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Capítol VIII. Disposicions finals

- 1a.-** Aquests estatuts entraran en vigor l'endemà de la seva aprovació.
- 2a.-** Per tot el que no es preveu en els presents estatuts, regirà, amb caràcter supletori, la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

Redactat d'Estatuts aprovat en l'Assemblea Extraordinària celebrada a Barcelona, el dia vint-i-cinc de gener de dos mil onze.

El Secretari

Amadeu Pascual Simón

Vist i plau
El President

Jordi Ferreté Ferrer

Faig constar que aquesta fotocòpia
reproduïx fidelment l'original.

Funcionari/ària
Data

01 JUL 2011

RESOLUCIÓ

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada pel senyor Josep Lluís Santamarta García i altres, d'inscripció de la modificació d'estatuts de l'associació denominada Associació Foment Hortenc en el Registre d'Associacions de la Generalitat

Relació de fets

1. En data 24/02/2011, el senyor Josep Lluís Santamarta García presenta una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'Associacions, de la modificació d'estatuts de l'associació denominada Associació Foment Hortenc, de Barcelona (Barcelona), inscrita amb el núm. 817 de la secció 1a del Registre de Barcelona, i hi adjunta el certificat de l'acta de l'assemblea de data 25/1/2011 i els nous estatuts expedits pel secretari de l'entitat amb el vistiplau del president.

2. La modificació afecta bàsicament: la denominació, que en endavant serà **Associació Cultural Foment Hortenc**; els fins, s'afegeixen les activitats; la composició del Consell Directiu; l'aplicació del patrimoni social en cas de dissolució de l'associació; determinats aspectes de la regulació de l'organització interna i s'adapten els estatuts al Llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

Fonaments de dret

L'article 22 de la Constitució espanyola.

L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

El Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions.

S'han complert les disposicions vigents en la tramitació de l'expedient i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència de la inscripció sol·licitada, considerant que les activitats relacionades amb els seus fins es duran a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o les llicències pertinents.

Per això,

RESOLC:

Inscriure en el Registre d'Associacions de la Generalitat la modificació esmentada, en els termes transcrits en els nous estatuts que s'adjunten.